

GEMEINDE SITTENSEN  
LANDKREIS ROTENBURG (WÜMME)

**PROTOKOLL**

über die 02. Sitzung des Ausschusses für Kultur und Tourismus  
am Donnerstag, den 18.01.2018  
im Tagungsraum der Samtgemeinde Sittensen, Am Markt 9 in Sittensen

**Anwesend:**

Vorsitzende/r

Herr Eike Burfeind

Mitglieder

Herr Hartmut Goebel

Herr Klaus Huhn

Herr Diedrich Höyns

Herr Guido Lößbering

Frau Antje Pauleweit

zur Beratung hinzugezogen

Frau Kerstin Thölke

Herr Hartmut Vollmer

Gemeindedirektor

Herr Stefan Miesner

Protokollführer

Frau Bettina Müller

**Abwesend:**

Mitglieder

Herr Klaus Brodersen

Tagesordnung

- 1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung der Anwesenden
- 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 3 Feststellung der Tagesordnung
- 4 Genehmigung des Protokolls der öffentlichen Sitzung vom 14.02.2017
- 5 Mitteilungen der Verwaltung
- 6 Nutzung der Wassermühle durch die VHS Zeven Si/078/2017
- 7 Haushalt 2018
- 8 Investitionsprogramm 2017-2021
- 9 Fragen und Anregungen

## Öffentlicher Teil

### zu 1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung der Anwesenden

Der Vorsitzende, Herr Burfeind, eröffnet um 18.30 Uhr die Ausschusssitzung und begrüßt die Anwesenden.

### zu 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäß erfolgte Ladung und die Beschlussfähigkeit des Ausschusses wird festgestellt.

### zu 3 Feststellung der Tagesordnung

Der Vorsitzende teilt mit, dass ein Antrag des Zukunft Börde Sittensen e.V. auf Einrichtung eines Veranstaltungsbudgets vorliegt und dieser in der nächsten Sitzung des Verwaltungsausschusses behandelt wird.

Ergänzende Anträge zur Tagesordnung liegen nicht vor. Der Vorsitzende stellt die Tagesordnung fest.

### zu 4 Genehmigung des Protokolls der öffentlichen Sitzung vom 14.02.2017

Gegen Form und Inhalt des Protokolls über die öffentliche Sitzung vom 14.02.2017 werden keine Einwände erhoben. Das Protokoll wird bei zwei Enthaltungen genehmigt.

### zu 5 Mitteilungen der Verwaltung

#### ***Anträge Zukunft Börde Sittensen e.V.***

Der Verein hat zwei Anträge eingereicht:

- Für die Beleuchtung Sittenser Gebäude anlässlich einer Abendveranstaltung bittet der Verein um einen Zuschuss in Höhe von 1.000 €
- Der Verein beantragt die Einrichtung eines Veranstaltungsbudgets über 20.000 € für die Ausrichtung einer Sonderveranstaltung.

Beide Anträge werden dem Verwaltungsausschuss vorgelegt.

#### ***Bericht Wassermühle/Handwerkermuseum***

Frau Kerstin Thölke, seit 01.10.2017 für die Gemeinde Sittensen als Museumsleitung tätig, berichtet über ihre Tätigkeit. Sie ist in der Regel dienstags, mittwochs und donnerstags ganztätig in der Wassermühle anzutreffen. In der Einarbeitungsphase befasst sich Frau Thölke mit der Sichtung der vorhandenen Unterlagen und Exponate und möchte an die bisherige Arbeit anknüpfen. Die Inventarisierung der Ausstellungsstücke sowie die Sortierung der Sammlungen ist ein langfristiges Ziel. Die Erstellung des historischen Kalenders mit Bildern von Klein Sittensen sowie die damit verbundene Ausstellung in der Mühle wurden von Frau Thölke begleitet, ebenso die Organisation des traditionellen Weihnachtsmarktes.

Sie informiert, dass der Museumsdienst für 2018 eingeteilt wurde und alle Termine besetzt werden konnten. Dank der Vermittlung von Frau Jaschinski konnten zwei neue Mitstreiter begrüßt werden.

Folgende Termine sind für 2018 geplant:

- 17.12.17-04.03.2018 Bilderausstellung Klein Sittensen

- 13.04.2018 Teilnahme am Entdeckerabend des Zukunft Börde Sittensen e.V.
- 21.05.2018 Deutscher Mühlentag
- 26./27.05.2018 Kultur-Land-Kultur
- 19.04.-24.06.2018 Sonderausstellung „vom Bild zum aktiven Sehen“ (Gemälde in verschiedenen Techniken)
- September 2018 Tischlergesellenstücke
- Herbst 2018 Tag des offenen Denkmals
- 1. Advent Weihnachtsmarkt

Weitere Aktionen sind für den Herbst geplant. Voraussichtlich findet in der Zeit vom 14.12.2018 bis 02.03.2018 eine Ausstellung mit Bildern aus der Gemeinde Wohnste in Zusammenhang mit dem jährlichen historischen Kalender statt. Ebenso besteht Kontakt mit der Grundschule Sittensen zur Durchführung einer Ausstellung oder anderer Aktionen zum gemeinsamen Kunstprojekt mit der niederländischen Partnerschule Wijk. Weiterhin wird es Webkurse, Aktionen mit der Grundschule Sittensen (Fachbereich Textiles Gestalten), Teilnahme am Ferienprogramm und einen Ausflug des Museumsdienstes geben.

zu 6                      Nutzung der Wassermühle durch die VHS Zeven                      Vorlage: Si/078/2017

Der Zweckverband Volkshochschule Zeven beantragt mit E-Mail vom 05.10.2017 die Nutzung des Ausstellungsraumes in der Wassermühle für einen einwöchigen Bildungsurlaub vom 05.-09. November 2018. Bisher haben solche Veranstaltungen im Ausstellungsraum der Wassermühle nicht stattgefunden.

Auf Nachfrage teilt Frau Thölke mit, dass in diesem Zeitraum ein Webkurs in der Mühle geplant ist und damit gerechnet werden muss, dass der Raum nicht komplett für den beantragten Zweck zur Verfügung gestellt werden kann. Zudem sieht die Benutzungsordnung lediglich eine kulturelle Nutzung der Räumlichkeiten vor. Es ist zu bedenken, wie sich eine Zustimmung auf zukünftige ähnliche lautende Nutzungsanträge auswirken wird. Sollte eine Sonderausstellung in diesem Zeitraum hinzukommen, ist eine anderweitige Nutzung nicht möglich. Frau Thölke schlägt vor, alternativ über eine Bereitstellung des Heimathauses für das Vorhaben der Volkshochschule nachzudenken.

**Beschlussvorschlag:**

Der Rat der Gemeinde Sittensen beauftragt die Verwaltung, die Rahmenbedingungen für die geplante Veranstaltung von der VHS Zeven zu erfragen und ggfs. als alternativen Veranstaltungsort das Heimathaus anzubieten.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	6
Nein:	-/-
Enthaltung:	-/-

zu 7                      Haushalt 2018

*Kostenstelle 1 55100 02 Rad- und Wanderwege*

Herr Miesner gibt zur Kenntnis, dass Baumpflegearbeiten an den Wanderwegen vorgesehen sind, die den Einsatz einer Fremdfirma erfordern. Darüber hinaus wird eine abschnittsweise Sanierung der Wanderwege geprüft. In diesem Zusammenhang könnten alternativ die Baumpflegearbeiten ausgeführt werden. Dieser Ansatz ist vom Ausschuss für Bau, Umwelt und Verkehr freizugeben.

### *Kostenstelle 3 25200 02 Gebäude Wassermühle*

Der Ersatz der Wasserradwelle (Ansatz 20.000 €) ist erforderlich. Lt. Herrn Miesner ist abzuwägen, ob es ausreichend ist, das Wasserrad so herzurichten, dass es von außen beweglich ist, jedoch das innenliegende Mahlwerk nicht antreibt. Aufgrund fehlender Fachleute ist eine Nutzung kaum möglich. Die geringen Betriebsstunden schädigen die Mechanik. Man kommt überein, eine fachliche Auskunft einzuholen.

Weiter informiert der Gemeindedirektor, dass in diesem Jahr der Austausch des Fachwerks an der Gebäudeseite Richtung Gohde erfolgen wird. Die Mittel waren bereits im Investitionsprogramm 2017 berücksichtigt.

Herr Höyns geht auf das „Rattenproblem“ in der Wassermühle ein. Den aufgrund der Wassernähe zahlreich vorhandenen Ratten versucht man bereits mit Hilfe eines Schädlingsbekämpfers zu Leibe zu rücken. Es kommt immer wieder vor, dass sich Ratten im Gebäude verkriechen und dort verenden. Die entstehenden Gerüche sind äußerst unangenehm. Nach Ansicht des Bürgermeisters sollte das Gebäude bei niedrigem Wasserstand der Oste nach Öffnungen usw. untersucht und diese möglichst für Ratten unzugänglich verschlossen werden. Eventuell kann auch mittels Belüftungstechnik o.ä. Abhilfe geschaffen werden.

### *3 28100 01 Heimat- und Kulturpflege*

Der Ausschussvorsitzende regt eine Aufwertung der bestehenden Internetseite [www.sittensen.de](http://www.sittensen.de) an. Ein stimmiges Konzept ist seines Erachtens zu erarbeiten. Hierfür sollte ein Haushaltsansatz bereitgestellt werden. Frau Pauleweit ist aufgefallen, dass die Informationen zu den Unterkünften teilweise nicht aktuell sind. Gemeindedirektor Miesner verweist auf die Zuständigkeit der Samtgemeinde Sittensen. In unregelmäßigen Abständen trifft sich eine Arbeitsgruppe zwecks Gestaltung des Internetauftritts. Aktuelle Änderungen, Informationen etc. werden von Herrn Miesner selbst eingepflegt, sofern er Kenntnis erhält. Wenn die Berücksichtigung von Informationen gewünscht wird, ist eine entsprechende Anfrage an die Samtgemeinde zu richten.

### *3 57302 00 Märkte*

Herr Miesner merkt an, dass es lt. dem Marktmeister, Herrn Piepenschneider, immer schwieriger wird, attraktive Marktstände und Karussells für die Sittenser Märkte zu akquirieren. Nach Ansicht von Herrn Burfeind sollte die Organisation der Märkte grundsätzlich mit Herrn Piepenschneider besprochen werden. Herr Höyns schlägt dem Vorsitzenden vor, im Rahmen der Eröffnungsrunde zum Frühjahrsmarkt oder bereits im Vorwege ein Gespräch mit dem Marktmeister zu führen und sich über dessen Arbeit und die Probleme zu informieren.

Der Haushaltsentwurf schließt mit einem Fehlbetrag von 1.327.000 €.

### **Beschlussvorschlag:**

Der Rat der Gemeinde Sittensen beschließt die Haushaltssatzung und den Haushaltsplan 2018.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	6
Nein:	-/-
Enthaltung:	-/-

### zu 8      Investitionsprogramm 2017-2021

Herr Miesner erläutert die vorgeschlagenen Investitionen.

- Die defekte Kaffeemaschine im Heimathaus ist auszutauschen.
- Für das Handwerkermuseum soll eine Fotokamera inkl. Zubehör beschafft werden.
- Der vorgesehene Ansatz für die Archivierungssoftware für das Museum (3.000 € in 2019) ist als Richtwert zu sehen. Frau Thölke informiert sich zurzeit, welche Software für das Museum nutzbar ist. Eventuell ist eine Förderung durch den Landschaftsverband (max. 50 %) möglich.

- Die Erneuerung der Lampen im Außenbereich des Heimathauses einschl. Beleuchtung der Wege sowie der Austausch der Pumpe im Mühlenteich ist erforderlich.

Auf Nachfrage erklärt Herr Miesner, dass die Weihnachtsbeleuchtung dem Bereich Wirtschaftsförderung zugeordnet wird. Die Anschaffung von zwei weiteren Überspannungen (4 Maste) ist vorgesehen. Voraussichtlich im März wird man sich bei einer Fachfirma über die verschiedenen Möglichkeiten beleuchteter Straßenüberspannungen informieren. In diesem Zusammenhang berichtet Herr Miesner über die zahlreichen positiven Äußerungen zu den vor der ehemaligen Volksbank aufgestellten geschmückten und beleuchteten Weihnachtsbäume. Er strebt für die Adventszeit 2018 eine gemeinsame Aktion mit dem WIR und den Anliegern der Stader Straße, Bahnhofstraße und Am Markt an.

Herr Huhn erkundigt sich nach dem Sachstand zur erforderlichen Umgestaltung des Mühlenparkplatzes hinsichtlich der Wohnmobilmutzung. Herr Miesner führt aus, dass seit wenigen Tagen die erste Planung vorliegt. Diese sieht für den Bereich an der Parkplatseite zum Grundstück Ehlen eine Durchfahrtsmöglichkeit für Pkw und Kleinbusse vor. Wohnmobile (max. 5) können die Parkplätze an der Osteseite nutzen. Die Zustimmung der Beteiligten zu dieser Planung ist abzufragen. Seitens des Planers wurde der Vorschlag geäußert, anstelle der baulichen Beschränkungen zum Grundstück Ehlen Lärmschutzwände aufzustellen. Diese könnten begrünt werden und würden sich so besser ins Gesamtbild einfügen. Diese Variante ist zu prüfen und mit den Beteiligten abzustimmen.

**Beschlussvorschlag:**

Der Rat der Gemeinde Sittensen beschließt das Investitionsprogramm 2017-2021.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	6
Nein:	-/-
Enthaltung:	-/-

zu 9      Fragen und Anregungen

Herr Höyns greift das unter TOP 7 vom Vorsitzenden angesprochene Thema Märkte auf. Auch er ist der Ansicht, dass man sich dringend über eine Attraktivitätssteigerung insbesondere des Frühjahrsmarktes Gedanken machen muss. Der Herbstmarkt in Verbindung mit dem Erntefest zieht zahlreiche Besucher an. Der Frühjahrsmarkt stellt für die Marktbesucher häufig auch ein wirtschaftliches Risiko dar. Herr Höyns sieht die Möglichkeit, im Rahmen der Markteröffnung mit den Marktleuten ins Gespräch zu kommen. Die Einbeziehung des Mühlenteichgeländes nach der geplanten Umgestaltung wäre zu überlegen (z.B. Flohmarkt). Nach Meinung von Herrn Burfeind ist abzustimmen, was für die Zukunft gewollt ist. Gemeinsam ist für Sittensen eine attraktive Lösung zu finden.

Weitere Fragen und Anregungen werden nicht vorgetragen. Die Sitzung wird um 19.50 Uhr geschlossen.

gez. Burfeind  
Vorsitzender

gez. Miesner  
Gemeindedirektor

gez. Müller  
Protokollführerin